

Số: 204/TB-UBND

Quảng Sơn, ngày 28 tháng 7 năm 2026

THÔNG BÁO

**Kết luận tuần 30 của đồng chí Đoàn Văn Phương - PBT Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Quảng Sơn tại cuộc họp giao ban lãnh đạo UBND xã
(ngày 27 tháng 7 năm 2026)**

Ngày 27 tháng 7 năm 2026, Ủy ban nhân dân xã tổ chức họp giao ban lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã. Đồng chí Đoàn Văn Phương - Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã, chủ trì; đồng chủ trì các đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã; Tham dự họp có lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Văn phòng HĐND và UBND xã; Phòng Văn hóa - Xã hội; Phòng Kinh tế; Trung tâm Phục vụ hành chính công; Trung tâm Dịch vụ tổng hợp; Trạm Y tế xã; Quân sự xã; Công an xã.

Sau khi nghe báo cáo, ý kiến của đại diện các cơ quan, đơn vị tham dự cuộc họp. Đồng chí Đoàn Văn Phương - Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Quảng Sơn kết luận, chỉ đạo như sau:

1. Giao thủ trưởng các đơn vị

Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng kinh tế rà soát nhiệm vụ chuyên môn thuộc lĩnh vực quản lý; đối với các nhiệm vụ có tính chất cung ứng dịch vụ, tổ chức thực hiện hoặc trùng với chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm Dịch vụ tổng hợp thì tham mưu UBND xã điều chuyển về Trung tâm Dịch vụ tổng hợp để tổ chức thực hiện theo đúng chức năng, nhiệm vụ, bảo đảm thống nhất, hiệu quả và tránh chồng chéo trong quá trình thực hiện.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã

- Tiếp tục theo dõi, đôn đốc việc xử lý vi phạm hành chính; đồng thời theo dõi, đôn đốc công tác tiếp nhận, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; kịp thời tổng hợp, tham mưu Chủ tịch UBND xã chỉ đạo giải quyết theo đúng quy định của pháp luật.

- Lập dự trù kinh phí thực hiện việc lắp đặt thiết bị phục vụ phòng họp trực tuyến và may, lắp đặt rèm cửa tại trụ sở làm việc (phòng họp và phòng Lãnh đạo UBND xã).

- Rà soát tiền điện thấp sáng cơ quan, nước sinh hoạt, Internet hội trường phòng họp/tháng, thống kê chia đầu người của các cơ quan đơn vị.

- Giải ngân nguồn vốn địa phương chương trình mục tiêu quốc gia cho các hộ dân trên địa bàn xã.

3. Giao phòng Kinh tế

- Tham mưu UBND xã quản lý diện tích đất tại tiểu khu 1658, 1649 đất bảo đảm phù hợp với quy hoạch, quy định của pháp luật về lâm nghiệp và đất đai; đồng thời tăng cường quản lý, không để tái lấn chiếm, tái vi phạm.

- Tham mưu bố trí kinh phí BCH Quân sự thực hiện nhiệm vụ tháo, dỡ bồn nước tại bon Sar Na, bon R'long Phe (bon BuSir cũ), xã Quảng Sơn, tỉnh Lâm Đồng.

- Rà soát, bổ sung kinh phí khen thưởng tổng kết năm học 2025-2026 về Phòng Văn hóa - Xã hội; Rà soát đất công trên địa bàn xã dôi dư bàn giao cho Trung tâm dịch vụ tổng hợp xây dựng phương án khai thác đấu giá đưa vào sử dụng.

4. Giao phòng Văn hóa - Xã hội

- Khẩn trương hoàn thiện đầy đủ hồ sơ; tham mưu UBND xã ban hành quyết định công nhận Trường thôn (bon) theo đúng quy định.

- Rà soát, soát xét lại toàn bộ hồ sơ cán bộ thuộc diện bổ nhiệm, bảo đảm đầy đủ, đúng thành phần, trình tự, thủ tục theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu:

+ Tổ chức lớp bồi dưỡng chính trị hè cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên theo đúng kế hoạch và quy định; tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã.

+ Rà soát, soát xét việc thực hiện các chế độ, chính sách đối với học sinh theo quy định hiện hành. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị, công tác tuyển sinh và các điều kiện bảo đảm cho năm học mới.

- Nghiêm túc triển khai thực hiện công tác chuyển đổi số theo các kế hoạch, chỉ đạo của cấp trên và của UBND xã.

- Chủ trì buổi làm việc Công ty TNHH Sân khấu ca nhạc, hội chợ sự kiện thương mại lô tô show Phát Tài thống nhất các nội dung tổ chức hội chợ, sự kiện thương mại kết hợp hoạt động lô tô theo đúng quy định của pháp luật.

5. Giao Trung tâm dịch vụ tổng hợp

- Chủ trì, phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội tổ chức Giải thể thao Chào mừng Kỷ niệm 81 năm Ngày Cách mạng Tháng Tám thành công (19/8/1945 -

19/8/2026) và Quốc khánh nước Cộng hòa XHCN Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2026) theo đúng Kế hoạch.

- Tại các điểm dừng chân thuộc Công viên địa chất toàn cầu UNESCO qua địa bàn xã, thường xuyên vệ sinh, chỉnh trang khuôn viên, bảo đảm cảnh quan xanh, sạch, đẹp.

6. Trung tâm Phục vụ hành chính công

- Chủ trì, phối hợp Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh điều chỉnh, cập nhật thông tin các tài khoản Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính (Hệ thống một cửa) bảo đảm việc phân quyền, quản lý và sử dụng tài khoản đúng chức năng, nhiệm vụ của từng cá nhân theo quy định; hoàn thành và báo cáo kết quả thực hiện UBND xã.

- Rà soát kỹ lưỡng hồ sơ trước khi trình giải quyết và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Do hồ sơ chỉ được trả kết quả một lần, cần bảo đảm tính đầy đủ, chính xác, đúng quy định.

7. Giao Công an xã

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng Kinh tế và các cơ quan, đơn vị có liên quan khẩn trương rà soát, lựa chọn 01 hộ gia đình chính sách có hoàn cảnh khó khăn, đủ điều kiện và tiêu chuẩn theo quy định.

- Nắm chắc tình hình liên quan đến việc sáp nhập các đơn vị trường học trên địa bàn; chủ động theo dõi dư luận, tình hình an ninh, trật tự, kịp thời phát hiện, xử lý hoặc tham mưu UBND xã chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh, không để xảy ra các vụ việc phức tạp, góp phần bảo đảm quá trình sáp nhập được triển khai ổn định, đúng quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, thôn, bon:

- + **Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành các quy định của pháp luật trong việc sử dụng hồ bạt; đồng thời tiếp tục rà soát, thống kê, tổng hợp danh sách các hộ dân đang sử dụng hồ bạt trên địa bàn xã.**

- + **Tổ chức rà soát, cập nhật, quản lý chặt chẽ danh sách người nghiện ma túy, người sử dụng trái phép chất ma túy, người sau cai nghiện và các đối tượng có nguy cơ cao theo quy định; tăng cường công tác theo dõi, quản lý, giáo dục, giúp đỡ tái hòa nhập cộng đồng, đồng thời tham mưu triển khai các giải pháp phòng ngừa, đấu tranh, kiểm soát ma túy, góp phần thực hiện mục tiêu xây dựng xã không có ma túy, bảo đảm an ninh, trật tự trên địa bàn.**

8. Giao BCH Quân sự xã

- Cử cán bộ tham gia lớp tập huấn vận hành thiết bị bay không người lái (flycam) theo kế hoạch của cấp có thẩm quyền.

- Khẩn trương khảo sát, lên phương án chi tiết tháo, dỡ bồn nước tại bon Sar Na, bon Bu Sir cũ nay bon R'long Phe đảm bảo an toàn tuyệt đối cho người và tài sản, **hoàn thành chậm nhất trước 06/8/2026.**

9. Giao Trạm Y tế xã

Chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan triển khai thực hiện tốt công tác khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí theo Nghị định 165/2026/NĐ-CP.

Trên đây là kết luận của đồng chí Đoàn Văn Phương, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Quảng Sơn tại cuộc họp giao ban tuần 30 của lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã. Các cơ quan, đơn vị căn cứ Thông báo Kết luận triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- CT, Các PCT UBND xã;
- VP, các phòng ban, đơn vị trực thuộc UBND xã;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Bùi Thị Thúy Hằng